

Corporate Netbank Administration Brugervejledning -Oprettelse af brugere og bestilling af Nordea eID





Indhold

Log på Corporate Netbank	3
Opret bruger	4
Bestil Nordea eID	5
Godkend oprettelse af brugere	6



Log på Corporate Netbank

Gå til <u>www.nordea.dk</u> vælg "Log på" øverst på skærmen og vælg Corporate Netbank fra rullemenuen.

1

Nordea			Søg
➡ Nordea Privat Erhverv Private Banking Om	Nordea Få en økonomisk rådgiver der hjælpe dig med at kombinere o privat- og erhvervsøkonomi.	Om Loa pâ <u>▶ In English</u> @ Privat Netbank Vetbank Unge Netbank konto-kik Online Investering Nethension Erhverv Netbank	Kontakt 🖏 Oversiat () Print Log på Vælg Læs om sikkerhed Kontakt Nordea
>> Nyheder	Klik her og se mere	Netbank konto-kik e-Harkets Corporate Netbank Trade Finance e-factoring	<u>Privat Erhverv</u> Genveje

Log på i henhold til instruktionerne i Log på billedet (beskrevet nedenfor).

Nordea	Corporate Netbank	
		▶ Dansk ▶ English ▶ Suomi ▶ Norsk ▶ Svenska
	Log på Corporate Netbank	Links Support oplygninger Helligdage Sådan logger du på
	Kortnummer (8 sidste cifre): På kortlæseren: Dintast kontrolkode 407 139 og tivk DK	Takniska krav Dataikkanbadiinstrukser Corporate Netbank demo Hent program (kortiæser)
	Indtast pinkoden og tryk OK (4) Svarkode (fra kortlæseren): Sådan logger du på med kortlæser uden kabel	← (6)
Til toppen af side	Denne forbindelse er sikret af SSL-kryptering. Hængelåsen i brovserens statuslinje viser, at forbindelsen er sikker. Kl på hængelåsen for at kontrollere, at du har forbindelse til Nordea. an (c) Nordea 2011. 6.2.2.013/376	ik
 Vælg faneb Indtast de s Sæt kortet i Indtast kont Indtast kont Indtast din p og tryk på " Indtast svar Klik på "Brugeradmi 	lad "Kortlæser uden kabel". idste 8 cifre fra dit Nordea eID kort. kortlæseren og tryk på knappen "Login". trolkoden på din kortlæser og tryk på "OK" knappen. binkode (den er på 4 cifre og fremsendt pr. brev) OK" knappen. koden på "log på Corporate Netbank" skærmen. g på" knappen på "log på Corporate Netbank" skærmen.	Nordea elD Stor 600 (2234 3327 Mordea PD Mordea PD
Nordea	Corporate Netbank	
Corporate Services Indistinger Kon Konstinger 5 Betalinger 5 Noteringskurser 5	Corporate Services Cash Management Velkommen, Majia Virtanen, CORPORATE NETBANK EASY LEARNING Du var sidst soline med banken 25.10.2011 10.09 CE7	f -itimia -ilitakini, -iliana,

Vidate da...

Kontrollér status



Opret bruger

1

Vælg "Opret bruger" i menuen til venstre og skærmbilledet med Bruger Information åbner.

ordea	Corporate Net	oank administration		
ninistration				<u>▶ Log af</u> ▶ <u>Hjælp</u> <u>▶ Sprog</u>
	Bruger			
	5			
	Information			
	Aftale: CORPORATE NETBA	NK EASY LEARNING	Aftale nr.: 76681321430	Status: Aktiv
	Bruger: Anna Andersson		Logon-ID: ANNA	Status: Aktiv
	Info [Tjenester] Kontorettighede	r] Sikkerhed) Filoverførsel (Administratorrettigheder)		
	Information * = Skal up	lfyldes		Udskriv 🖨
	Generelt			
	Status:	Aktiv		
	Startdato: *	23.03.2009 Slutda	ato: Tomt felt betyde	er "Indtil videre"
	Virksomhed: *	CORPORATE NETBANK EASY LEARNING		
	Efternavn: *	Andersson		
	Fornavn: *	Anna		
	Kendenavn: *	ANNA	\sim	
	Personligt ID: *	197807010017 ID-type	e: * CPR-nr.)
	Statsborgerskab: *	Danmark	Ċ	
	Sprog: *	Dansk 🔛		
	Telefon:	-vælg-		
	Mobiltelefon:	-vælg-		
	E-mail:			
		Administrator	2)
	Brugerprofil			
	Nuværende brugerprofil:	Ingen 💌		
	Identifikation			
	Identificeret ved: *	Passport Dokument-II	D: * 456789)
		🕅 Bemyndiget til at bruge norske kon	nti 🗲 🥑)
	Postadresse			
	Navn: *	Anna Andersson		
	Virksomhed:	CORPORATE NETBANK EASY LEARNING		
	Adresse 1:	Nygade 1	← (-)
	Adresse 2:	Postboks 123	· •	/
	Postnummer: *	2630 By:* Taastrup		
	Land: *	Danmark 💟		\sim
				Gem Annullér 6

Udfyld alle felter der er markeret med en rød stjerne.

Vær specielt opmærksom på:

- 1 **Personligt ID:** Vil altid være CPR-nr. for danske statsborgere. For andre borgere vil det være deres lokale ID.
- 2 Administrator: Denne rettighed administreres af Nordea.
- 3 Identificeret ved: Det er administrators ansvar at identificere brugeren ved at indtaste et dokument id (kørekort eller pas nummer).
- Bemyndiget til at bruge norske konti: I henhold til norske regler (lov om hvidvaskning) skal brugere med adgang til norske konti identificeres personligt af en Nordea medarbejder eller notar. Kontakt ved behov din sædvanlige rådgiver, idet denne rettighed administreres af Nordea.
- 5 **Postadresse:** VIGTIGT!!! Indtast korrekt postadresse. Det er meget vigtigt, da det er denne adresse Nordea bruger ved fx fremsendelse af brugerens Nordea eID kort.
- 6 Gem: Husk at klikke "Gem", så brugeren gemmes inden bestilling af Nordea.elD (se afsnit "Bestil Nordea elD").



Bestil Nordea eID

Klik på knappen "Sikkerhed" for at bestille Nordea eID.

Info Tjenester Kontorettigheder Sikkerhed Filoverførsel		
Identifikation		
Identifikationsmetode	Status	
Kodekort med engangskoder	Aktiv	Administrer
Nordea eID på kort.	Aktiv	Administrer (1)
e-legitimation på kort. Kun svenske statsborgere.	Ikke valgt	Administrer

1 Klik på "Administrer" for at bestille Nordea eID på kort.

Herefter får du følgende skærmbillede.

Nordea	Corporate Netbank administration			
CN administration			<u>▶Log af</u> <u>▶Hjælp</u>	▶ <u>Spr</u>
Brugeroversigt Brugeroplysninger Brugerrapport Opret bruger Godkend Kendenavne på konti Rapporter	Bruger Identifikation/Nordea eID-kort Aftale: CORPORATE NETBANK EASY LEARNING Bruger: Anna Andersson (1) Info Tjenester Kontorettigheder Sikkerhed Filoverførsel (4)	Aftale nr.: 76681321430 Logon-ID: ANNA Administratorrettigheder	Status: Aktiv Status: Aktiv	
Brugerprofil	Identifikationsmetode: Nordea eID-kort			
Historik	Nuværende status: Aktiv Kort bestilt: 12.06.2009 Udløbsdato på kort: 01.06.2014 Kort spærret: - Nordea eID-nummer: 7000000368 Nordea eID-kortnummer: 9752263370004561 Navn på kort: Anna Andersson Ret Image: Status and	Kort og PIN er sendt til: navn på kort: deret. Nuværende Nordea eID-kort vil blive sj nkluderet. Nuværende Nordea eID-kort vil bli	Anna Andersson CORPORATE NETBANK E LEARNING NORDEA 10571 STOCKHOLM Sweden (Højst 25 karakterer) pærret. ive spærret.	
	Spær Nordea eID-kort Tilbage til identifikationsoversigten		2 Be	estil kort

- (1) Kortet kan bestilles med og uden kortlæser. Klik på den løsning du ønsker (marker med prikken ude til venstre).
- 2 Klik på "Bestil kort" knappen.

Vigtigt: Gentag oprettelse og bestilling af Nordea elD for hver bruger, inden du går videre til godkendelse, som er beskrevet i afsnittet "Godkend oprettelse af brugere".



Godkend oprettelse af brugere

- Hvis du, som administrator, har alene fuldmagt, skal du følge denne vejledning og godkende ændringerne.
- Hvis der er 2 i virksomheden, som skal godkende, skal følgende afsnit udføres af en medadministrator, som skal logge på Corporate Netbank med sit eget kort og vælge "Brugeradministration" i menuen til venstre.

Vælg "Godkend" fra menuen og se alle brugere, der venter på godkendelse.

	O + -		4		
Nordea 🖉	Nordeo ¹² Corporate Netbank administration				
CN administration					▶ <u>Log af</u> ▶ <u>Hiælp</u> ▶ <u>Sprog</u>
Brugeroversigt	Godkend				
Opret bruger Godkend	Oversigt				
Kendenavne på konti Rapporter	● Vælg	Godkend	Kvittering		
Brugerprofil	Aftale: CORPORAT	E NETBANK EASY LEARNING		Aftale nr.: 76681321430	Status: Aktiv
Godkendelsesgrupper Historik	Vælg alle	- (1)			
	Brugere				
		Administreret som 💌 📧	Navn 보 🕈	Logon-ID 💌 🖭	Virksomhed 💌 📧
	Administrer	Acceptér alle	Petersen Peter	1245747253	CN EASY LEARNING COMPANY DK
	Administrer	Acceptér alle	Hansen Hans	нн	CN EASY LEARNING COMPANY DK
	Administrer	Acceptér alle	Svensson Sven	1895165006	CORPORATE NETBANK EASY LEARNING
	Brugerprofiler				
		Administreret som 🚹	Profilnavn 💌 🖈		
	Administrer	Acceptér alle	Profil1		
Back to top	Copyright 2011 6.2	1.028		(2	Portsæt Annullér

Sæt et flueben i boksen under "Vælg alle", herefter markeres alle de oprettede brugere.
 Klik på knappen "Fortsæt".

Herefter vil du få vist en oversigt over alle oprettelserne, og nederst på siden skal du indtaste en svarkode.

Godkend (svarkoden er gyldig i 4 minutter) <u>Sådan godkender du</u>	Kontrolkode: 624 161 4 4
	7 Godkend Annuller

- 3 Sæt kortet i kortlæseren eller tryk "OK" hvis kortet allerede sidder i kortlæseren og tryk på knappen "SIGN".
 4 Indtast kontrolkoden på din kortlæser og tryk på "OK" knappen.
- 5 Indtast din pinkode (den er på 4 cifre og fremsendt pr. brev)
- og tryk på "OK" knappen.
- 6 Indtast svarkoden på Corporate Netbank skærmen.
- 7 Klik på "Godkend" knappen på Corporate Netbank skærmen.

Du får nu en bekræftelse på, at alle brugere er godkendte.

6

Når du har fulgt denne vejledning og bestilt Nordea eID til dine kollegaer og/eller medarbejdere, vil de om ca. en uge modtage en pakke, hvori de finder både kortlæser og Nordea eID kort. Et par dage senere modtager de med posten en pinkode til kortet, hvorefter de er klar som brugere af Corporate Netbank.